



## DUREE

3 jours (21 heures)

## PUBLIC

Professionnels concevant des documents, journaux, plaquettes, catalogues, tarifs ; dans les services marketing, communication, relations publiques, publicité...

## PREREQUIS

Maîtrise de l'environnement Windows

## OBJECTIFS

Comprendre et appliquer les techniques de mise en page. Acquérir des savoir-faire pour réaliser de véritables produits de communication professionnels

## METHODES PEDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques et de nombreux exercices pratiques adaptés au contexte de l'entreprise

Stage en petit groupe - 1 PC/personne

Vidéoprojecteur - Support de cours

## EVALUATION

Travaux pratiques, Exercices récapitulatifs à la fin de chaque module

## INTERVENANT

Formateur consultant en Technologies Web et PAO

## LIEU

Chez EvryWare, site Client ou à distance

## VALIDATION

Attestation de formation

Version 2023-04-26

## Présentation générale

- Définitions, origines et historique, évolution et Web

## Présentation du logiciel

## Éléments et règles de conception graphique

- Charte graphique | Typographie | Mise en page | Colorimétrie : CMJN | RVB
- Résolution de l'image : définition

## Le document

- Format du document | Fonds perdus | Trait de coupe | Marges et colonnes

## Repères et grilles

## Le texte

- Les blocs de texte | Option de caractères | Chainons de texte | Gestion des césures | Gestion des styles de texte | Option de paragraphe | Césures | Retraits et tabulations | Ligne de base | Texte curviligne | Habillage de texte

## Les Couleurs

- Couleur de fond et contour | Option de couleur CMJN/RVB
- Le nuancier | Dégradés

## Les blocs

- Créer des blocs | Couleur de fond des blocs
- Option de blocs | Gestion des contours

## Les images

- Importer une image | Ajuster les images | Éditer les liens d'une image
- Rééditer les liens d'une image | Remplacer une image

## Les effets

- Ombres portées | contours progressifs | ...

## Les tableaux

- Création de tableaux | Importer un tableau Excel

## Création de formes composées

## Les calques

- Utilité des calques | Utilisation des calques

## Le gabarit

- Créer un gabarit | Insérer des pages | Appliquer un gabarit à des pages
- Modifier un gabarit | Libérer les éléments de gabarit

## Pagination

- Option de numérotation de page

## Enregistrement et exportation d'une composition

## Assemblage

- Créer un dossier d'assemblage pour l'archivage

