Teams

Prise en main

DUREE

1 jour (7 heures)

PUBLIC

Toute personne découvrant Teams

PREREQUIS

Avoir suivi le stage : Prise en main de l'ordinateur ou en maîtriser le contenu

OBJECTIFS

Maîtriser l'interface de Teams

Être autonome au quotidien dans l'utilisation de cette application

METHODES PEDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques et de nombreux exercices pratiques

Stage en petit groupe

1 PC par personne

Vidéoprojecteur

Support de cours

EVALUATION

Travaux pratiques, Exercices récapitulatifs à la fin de chaque module

INTERVENANT

Formateur Consultant Certifié

LIEU

Chez Evryware, site Client ou à distance

VALIDATION

Attestation de formation

Version 2023-04-26

Les outils

- Appel vidéo & Réunions en ligne
- Diffusions en direct et audioconférence
- Conversation/Messagerie instantanée
- Espaces de travail partagés
- Listes de tâches virtuelles partagées

Module Activité

- Filtrer votre flux d'activités
- Gérer les paramètres de notification
- Flux d'activités en déplacement

Module Conversation

- Afficher, démarrer des conversations et passer des appels
- Attirer l'attention d'une équipe ou d'un canal
- Enregistrer une publication ou un message
- Obtenir, copier, transférer un e-mail dans les canaux
- Passer des appels vidéo et audio à partir d'une conversation
- Consulter l'historique ou la messagerie vocale
- Ajouter un contact à une conversation
- Créer un groupe de contacts

Module Equipes

- Créer une équipe
- Modifier les paramètres d'une équipe
- Ajouter, Supprimer des membres, des propriétaires d'équipe
- Ajouter des invités dans une équipe, Définir des autorisations Invité en équipe
- Obtenir un lien vers l'équipe
- Archiver, restaurer une équipe

Module Canaux

- Créer, suivre, gérer les canaux

Module Réunions

- Créer, démarrer, rejoindre, planifier une réunion
- Afficher, gérer les réunions, enregistrer une réunion
- Afficher votre écran lors d'une réunion

Module Fichiers

- Charger, partager, rechercher et filtrer des fichiers
- Travailler ensemble sur un fichier
- Transformer un fichier en onglet

Les onglets

- Ajouter des outils, des applications pour l'équipe à l'aide des onglets
- Obtenir un lien vers un onglet

38 Cours Blaise Pascal
91000 EVRY

Tél. : 01 60 87 12 60
Fax : 01 60 87 12 61

formation@evryware.fr
www.evryware.fr

Siret : 411 669 575 000 10
Organisme N° 11910384491