



DUREE

1 jour (7 heures)

PUBLIC

Professionnels souhaitant approfondir leurs connaissances en droit social, maîtrise du risque U.R.S.S.A.F

PREREQUIS

Tout niveau en droit social et/ou en droit du travail, et / ou en comptabilité

OBJECTIFS

« Dédramatiser »

Comprendre

Anticiper et BIEN préparer son contrôle d'U.R.S.S.A.F.

METHODES PEDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques et d'étude de documents réels

Remise d'un support résumant les points juridiques des thèmes abordés

EVALUATION

Etudes de cas

INTERVENANT

Consultant spécialiste en contrôles URSSAF et Fiscal

LIEU

Chez EvryWare ou sur site Client

Rappels sur les contraintes légales

- Les sources du Droit
- Les législations applicables
- Les compétences de l'URSSAF (missions, pouvoirs, territorialité...)

Documents obligatoires

- Sociaux, Fiscaux, Comptables, Juridiques, autres...

Le contrôle sur pièces

- Qui est concerné ?
- Comment est-on informé ?
- Où se déroule le contrôle ?
- Ce que l'employeur ne peut plus faire une fois l'avis de contrôle reçu
- Quelles périodes peuvent être contrôlées ?
- Quelles sont les limites au principe de « période »
- Sur quels éléments peut porter le contrôle ?
- Que peut-il se passer en cas de transmission documentaire insuffisante ?
- Comment sait-on que le contrôle est terminé ?

Le contrôle dans votre entreprise (Sur Place)

- Comment êtes-vous informé(e) ?
- Par qui pouvez-vous vous faire assister ?
- Quelles périodes peuvent être contrôlées ?
- Limites au principe de « période »
- Sur quels éléments peut porter le contrôle ?
- Qui contrôle ? Quel est le pouvoir des contrôleurs ?
- Peuvent-ils interroger vos salariés ?
- Quelles sont les méthodes d'investigation ?
- Comment proposer une régularisation (et dans quelles circonstances) ?
- Quels sont les risques en cas de documentation incomplète ou non acceptée ?

Une fois le contrôle achevé

- La lettre d'observation (objet, dates, mentions...)
- Savoir répondre et argumenter (calendrier, méthodologie)
- Effets du contrôle
- Quels sont les recours (amiable, contentieux, juridictionnel) ?
- Quelles sont les incidences pratiques durant les recours ?
- S'il fallait payer...
- Dans quel délai ?
- Le principe des majorations
- Possibilités de mise en place d'un échancier de règlement

Conclusion

- Mieux vaut prévenir que guérir
- Garder son contrôle durant le contrôle
- Quelle est la place de la subjectivité dans la procédure de contrôle ?
- Questions ouvertes théoriques et pratiques

