# Utiliser des outils simples pour piloter son entreprise

**DUREE**

1 jour (7 heures)

**PUBLIC**

Dirigeants d'entreprise, de centre de profit, Responsables comptables et administratifs

**PREREQUIS**

Tout niveau en droit social et/ou en droit du travail, et / ou en comptabilité

**OBJECTIFS**

Apprendre à mettre en place des outils simples et adaptés à son activité, afin d'être plus serein dans sa gestion

Mesurer les paramètres : De temps à consacrer initialement pour les mettre en place | Du coût de certains d'entre eux | D'une utilisation efficace | De la remise en cause de ces outils lorsque nécessaire

**METHODES PEDAGOGIQUES**

Partage d'expériences afin d'appliquer les bonnes méthodes au quotidien

Mises en situation concrètes, les stagiaires sont acteurs de leur apprentissage et présentation de systèmes assez simples

**EVALUATION**

Etudes de cas

**INTERVENANT**

Formateur consultant en gestion financière et administrative TPE/PME

**LIEU**

Chez EvryWare, site Client ou à distance

**VALIDATION**

Attestation de formation

Version 2023-05-03

## Présentation

- Objectifs de la formation
- Tour de table

## Intérêt de simplifier sa gestion au quotidien ?

- Pour prendre du recul sur son travail
- Pour garder un œil sur ce qu'on fait
- Pour diminuer son stress
- Selon mon secteur d'activité et la taille de ma structure

## Que peuvent apporter des outils de gestion ?

- Gagner jusqu'à 1h30 par jour
- Faire ce qu'on dit et dire ce qu'on fait
- Décider plus sereinement

## S'appuyer sur ses connaissances/appétences

- Mon mode de fonctionnement
- Bic® ou Word® ?
- Primer la qualité à la quantité

## Quels sont les outils qui existent ?

- Planning quotidien
- Outil de classement
- To Do list
- Fiche de suivi d'activité, etc.

## Où trouver les outils de gestion au quotidien ?

- Une partie est déjà chez vous
- Ne pas croire que les meilleurs outils sont les plus chers
- Auprès de votre entourage / vos partenaires
- Sur internet

## Comment s'approprier ces outils ?

- Rester simple !
- Dois-je me former ?
- Les outils doivent s'adapter à vous et non le contraire

## S'autocritiquer pour être encore meilleur

- Vérifier que les outils répondent aux objectifs
- Changer leur mode d'utilisation si nécessaire

## Retours / satisfaction

- Questions
- Enquêtes et retours

Formation éligible CPF