

DUREE

1 jour (7 heures)

PUBLIC

Toute personne appelée à recruter, services ressources humaines, cabinet de recrutement, intérim. (Entités de + 300 salariés)

PREREQUIS

Maîtriser les fondamentaux du recrutement

OBJECTIFS

Connaître le cadre légal et réglementaire lié à la discrimination

Identifier les risques de discrimination dans les processus RH de l'entreprise

Etablir un plan d'actions permettant de limiter les risques de dérive

METHODES PEDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques adaptés au contexte de l'entreprise

Stage en petit groupe

Vidéoprojecteur

Remise d'un support de référence

EVALUATION

Test de fin de formation

Attestation de formation

INTERVENANT

Consultant formateur en Management, Communication et Développement RH

LIEU

Chez EvryWare, site Client ou à distance

VALIDATION

Attestation de formation

Version 2023-05-03

Le contexte de la loi

- La discrimination en France
- Les enjeux de la loi anti-discrimination
- La portée de la loi

Le cadre légal et réglementaire

- Les 23 critères de discrimination : quelles significations ?
- Les exceptions et tolérance de bon sens
- Les risques pour l'entreprise Les différentes formes de recours des candidats

Le processus de discrimination

- Les mécanismes psychologiques de discrimination
- Les différentes formes et étapes de la discrimination
- Les actions existantes de lutte contre la discrimination
- Le recrutement anonyme
- La méthode de simulations de Pôle Emploi
- La sanction financière

L'entreprise et ses risques

- Autodiagnostic des forces et faiblesses de l'entreprise face au risque de discrimination
- Les outils et processus de travail présentant un risque

Plan d'actions

- La démarche de prévention
- Formalisation d'annonce
- Elaboration de grille d'entretiens
- Formalisation de processus de recrutement

