



DUREE

3 jours (21 heures)

PUBLIC

Membres du CHSCT ou élus du CSE

PREREQUIS

Aucun

OBJECTIFS

Cerner les différentes attributions du CHSCT, les moyens dont il dispose et s'approprier son mandat

Utiliser des méthodes simples et pertinentes pour réaliser ses missions

Participer activement au développement de la prévention des risques dans l'entreprise

METHODES PEDAGOGIQUES

Envoi d'un questionnaire aux participants, 3 semaines avant la formation permettant ainsi l'individualisation des apports.

Présentation théorique en interaction avec les stagiaires.

Ateliers : travaux sur documents et mises en situation.

Remise d'un support papier relié avec les documents obligatoires.

EVALUATION

Test de fin de stage

INTERVENANT

Formateur Consultant en Droit du Travail et Gestion sociale

LIEU

Chez EvryWare ou sur site Client

Les modifications apportées par les ordonnances Macron seront abordées tout au long de la formation

Fondamentaux, principes généraux et outils, différents acteurs

Rappel des fondamentaux

- Les 9 principes généraux de prévention
- L'obligation de sécurité de résultat du chef d'entreprise
- Le rôle du salarié dans la protection de sa sécurité et celle des tiers

Les sources d'information

- Les sites à connaître
- Les documentations et les revues

Atelier : Consultation des sites : INRS, ANACT, RFFST

Composition du CHSCT et statut de ses membres

Présentation des autres acteurs de la sécurité sous forme d'atelier :

Qui fait quoi – Qui travaille avec qui et ... comment ?

- Les acteurs de l'entreprise : employeur, salariés, les instances représentatives du personnel, le médecin du travail, l'IPRP...
- Les acteurs institutionnels : l'inspection du travail, la CNAMTS, les organismes techniques : ANACT, INRS, INVS, AGEFIPH, OPPBTP...

Missions du CHSCT

Son domaine de compétences

Informations nécessaires à l'exercice de la mission : qu'il doit recevoir, qu'il peut demander

La BDES

Les consultations obligatoires

Atelier : Déroulement d'une consultation obligatoire (situation pratique)

Notions de danger et de risques

- Principaux risques (chimiques, routiers, psychosociaux...)
- Grilles et check-lists d'identification des risques

Atelier : Travaux sur la définition et l'importance du risque à partir de films et de fiches techniques choisis en fonction du domaine d'activité des stagiaires

Les situations particulières

- Danger grave et imminent, droit d'alerte et de retrait



Réaliser des enquêtes pour analyser les accidents

- Constituer une délégation et recueillir les faits
- S'initier aux principes de la méthode de l'arbre des causes
- Atelier : Mener une enquête suite à un Accident du travail

Fonctionnement et moyens d'action

- Rappel : Le CHSCT et la personnalité civile
- L'organisation du CHSCT : Rôle du Président et du Secrétaire, rôle des élus dans le fonctionnement et répartition des missions
- La rédaction du règlement intérieur
- Les réunions trimestrielles

Atelier : Construire le déroulé d'une réunion : convocation, inspection, déroulement de l'ordre du jour et compte-rendu

Le crédit d'heures | La protection des membres | Les moyens matériels | Le recours à l'expert