



## DUREE

1 jour (7 heures)

## PUBLIC

Elu DP

## PREREQUIS

Aucun

## OBJECTIFS

Identifier clairement le rôle des DP

Présenter le statut de l'élu

Connaître les droits, les obligations et les moyens inhérents au mandat de DP

## METHODES PEDAGOGIQUES

Présentation théorique en interaction avec les stagiaires

Support de formation

## EVALUATION

Test de fin de stage.

## INTERVENANT

Formateur Consultant, spécialiste en Droit du Travail et Gestion Sociale

## LIEU

Chez EvryWare ou sur site Client

Les modifications apportées par les ordonnances Macron seront abordées tout au long de la formation

## Le rôle du DP

- Le DP et les autres institutions représentatives du personnel
- Les fonctions propres au DP et son domaine d'intervention
- Les cas dans lesquels le DP doit être consulté
- Les réunions avec l'employeur : périodicité, organisation, déroulement et suites

## Le statut du DP

- Le mandat : durée, suspension, renouvellement, cessation
- La protection liée à l'exercice du mandat de DP

## Les moyens attribués au DP pour l'exercice de son mandat

- La communication de certaines informations,
- Le panneau d'affichage
- La liberté de circulation
- Le local
- Les heures de délégation

