

## DUREE

1 jour (7 heures)

## PUBLIC

Dirigeants d'entreprise

## PREREQUIS

## OBJECTIFS

Permettre aux chefs d'entreprise d'identifier les points de blocage fréquents à la prise de décision pour optimiser leur fonctionnement propre

Mettre en œuvre la bonne application et à l'adhésion des collaborateurs

Connaître les clés essentielles du perfectionnement en travaillant l'autocritique

## METHODES PEDAGOGIQUES

La formation est centrée sur les stagiaires afin qu'ils tirent au mieux parti de cette session. Parmi les exemples utilisés, la plupart seront tirés du vécu de chacun afin qu'ils puissent appliquer les bonnes méthodes au quotidien.

Mises en situation, afin que les stagiaires soient acteurs de leur apprentissage

La pédagogie choisie pour cette formation doit permettre aux stagiaires d'être sûrs du bien-fondé de leurs choix et méthodologies de travail

## EVALUATION

Test récapitulatif à chaque fin de module

## INTERVENANT

Formateur consultant en organisation et gestion des TPE/PME et en organisation personnelle

## LIEU

Chez EvryWare ou sur site Client

## Présentation

- Objectifs de la formation
- Tour de table

## Comprendre le processus de décision

- Qu'est-ce que décider ?
- Les différentes approches de la prise de décision
- Les typologies des décisions (Intuitive/Imaginaire/Raisonnée)
- Identifier les situations de prise de décision importantes
- Maîtriser les freins à la décision

## La prise de décision efficace

- Clarifier les attentes de ses collaborateurs
- Anticiper la décision
- Élaborer la décision
- Les principaux outils de la prise de décision
- Se projeter sur le court, moyen et long terme
- Décider seul ou en groupe

## Décider en situation complexe

- Décider en situation d'urgence, en situation de crise
- Cas de prise de décision en urgence
- Déterminer le type de processus décisionnel à privilégier en urgence

## Communiquer ses décisions et faire adhérer ses équipes

- Points clés d'une communication efficace
- Communiquer pour responsabiliser
- Faire adhérer les autres à ses décisions
- Vérifier l'adhésion de la décision

## Valider ses décisions

- Plan d'action des décisions
- Retour sur les actions
- Cas pratique

## Retours / satisfaction

- Questions
- Enquêtes et retours