



DUREE

1,5 jour (10 heures)

PUBLIC

Toute personne encadrant une équipe

PREREQUIS

Aucun

OBJECTIFS

Créer les conditions favorables aux décisions collectives,

Développer l'adhésion et la responsabilité individuelle

Renforcer ses techniques d'animation d'équipe

METHODES PEDAGOGIQUES

Méthodes et principes

Diagnostic

Exercices pratiques

Remise d'un document de référence

EVALUATION

Travaux pratiques, Exercices récapitulatifs à la fin de chaque module.

INTERVENANT

Formateur Consultant en management, conduite du changement et communication interpersonnelle

LIEU

A distance

Développer l'adhésion et la collaboration

DES PRINCIPES ET FONDAMENTAUX...

- Distinguer : décision individuelle ou collective
- Clarifier les enjeux et les freins à la prise de décision en équipe
- Connaître le processus et les mécanismes de la décision
- Préparer la prise de décision et animer le groupe
- Intégrer des méthodes et techniques de résolution
- Analyser et choisir les outils d'aide à la décision
- Suivre les décisions et entretenir la coopération
- Adopter une posture de « manager coach »

APPLICATION IN-SITU :

- Diagnostic
- Etude cas « Sous-traiter ou embaucher »
- Définir et présenter sa feuille de route pour une décision en équipe



DUREE

1,5 jours (10 heures)

PUBLIC

Toute personne encadrant une équipe

PREREQUIS

Aucun

OBJECTIFS

Intégrer un processus complet pour une délégation réussie

Développer l'autonomie et la responsabilité individuel de ses collaborateurs

METHODES PEDAGOGIQUES

Méthodes et principes

Diagnostic

Exercices pratiques

Remise d'un document de référence

EVALUATION

Travaux pratiques, Exercices récapitulatifs à la fin de chaque module.

INTERVENANT

Formateur Consultant en management, organisation et communication interpersonnelle

LIEU

A distance

Faire grandir l'équipe

DES PRINCIPES ET FONDAMENTAUX...

- Adopter l'effet Pygmalion comme levier de développement
- Clarifier les enjeux et les freins de la délégation
- Intégrer un processus de délégation structuré et rassurant
- Présenter et négocier la délégation,
- Définir le périmètre et préciser les modalités de la délégation
- Adopter une posture de « manager coach »

... A L'APPLICATION IN-SITU :

- Etablir sa liste de délégation
- Bâtir un plan de délégation et tableau de bord de suivi
- Préparer l'entretien et le plan d'accompagnement Diagnostic