



**DUREE DE LA FORMATION :
5 mois en centre de formation**

Titre ASCA Assistant de comptabilité et d'administration en PME/TPE

Titre de Niveau 4 (Bac) enregistré au RNCP (Code 38506)

Le Titre ASCA couvre les principaux aspects de la Comptabilité en PME-TPE. Ici, seuls sont présentés les 2 Blocs de compétences liés aux activités comptables pouvant être passés ensemble ou séparément.

- ASCA-E1 - RNCP38506BC01

Gérer la comptabilité des activités quotidiennes de la PME

- ASCA-E2 - RNCP38506BC02

Mettre en œuvre les travaux préparatoires et d'aide à la décision pour la fin d'exercice de la PME

PUBLIC

Tout public en évolution ou reconversion professionnelle

PREREQUIS

Connaissance des fonctions de base des outils bureautiques et du monde de l'entreprise

FINANCEMENTS

AIF - CPF - CPF TP - CSP - PSE - PDV
Alternance - Aide au montage du dossier de financement

METHODES PEDAGOGIQUES

- Formations présentielles en petit groupe.
- Alternance d'apports théoriques et de mises en situation professionnelle.
- Formateurs Certifiés.
- Dossier numérique du stagiaire en environnement SharePoint.

CODES

Certificateur : CNED Lyon – UPPCTSC
Dates de validité : Arrêté de 07/07/2017. Date de fin 21/12/2028
Codes : NSF 314T, 324T
Code CPF : 17902

RNCP35980BC01 – Gérer la comptabilité des activités quotidiennes de la PME

- Comptabilisation des opérations courantes de la PME
 - Actualiser le dossier comptable de l'entreprise dans le logiciel comptable
 - Enregistrer quotidiennement sur le logiciel comptable les opérations courantes
 - Importer les factures digitalisées
 - Contrôler la saisie des opérations comptables et/ou l'importation des factures électroniques
- Suivi des comptes clients et fournisseurs
 - Lettrer les comptes
 - Etablir un rapprochement bancaire
 - Déterminer la TVA à payer ou le crédit de TVA

RNCP35980BC02 – Mise en œuvre des travaux préparatoires de fin d'exercice de la PME

- Participation à l'évaluation de l'actif et du passif
 - Calculer les dépréciations d'actifs
- Ajustement des postes du compte de résultat
 - Vérifier et réviser si nécessaire le Compte de Résultat
 - Passer les écritures de régularisation
- Contribution à l'élaboration des tableaux de bord de gestion
 - Déterminer le coût de revient d'un produit, le seuil de rentabilité et le point mort d'un service
 - Simuler graphiquement la variation des indicateurs de rentabilité à partir des variables fournies par le responsable

IMPLANTATION

6 Salles de formation
1 Espace détente
Gare routière et RER D
Evry-Courcouronnes à 50 m

Proximité tous services
et Centre Commercial

EVALUATION : Des travaux pratiques sont réalisés à la fin de chaque module

PASSAGE DES EXAMENS : Inscription individuelle payante auprès de l'Union Professionnelle pour chaque bloc de compétences.



Version 2024-03-19



38 Cours Blaise Pascal
91000 EVRY



Tél. : 01 60 87 12 60
#evrywareformation



formation@evryware.fr
www.evryware.fr



Siret : 411 669 575 000 10
Organisme N°11910384491